

План работы

на 2022-2023 учебный год

1. График работы школьной библиотеки

№ п/п	Дни недели	Время работы
1	Понедельник	8.20.-13.00
2	Вторник	8.20.-13.00
3	Среда	8.20.-13.00
4	Четверг	8.20.-13.00
5	Пятница	8.20.-13.00
6	Суббота	_____

2. Анализ работы библиотеки за прошедший год.

Школьная библиотека работает по плану, утвержденному администрацией школы. Работа проводится с учетом разделов общешкольного плана. Основными задачами библиотеки являются: обеспечение учебно-воспитательного процесса, формирование у обучающихся навыков информационной культуры и культуры чтения, воспитание культурного и гражданского самосознания, развитие творческого потенциала учащихся. Школьная библиотека прививает учащимся потребность в постоянном самообразовании, воспитывает потребность в чтении, уделяет внимание пропаганде литературы в помощь школьным программам, развивает и поддерживает в детях привычку и радость чтения и учения, потребность пользоваться библиотекой.

Основные структурные подразделения: абонемент.

Библиотека укомплектована: научно-популярной, справочной, учебной, художественной, методической литературой, периодическими изданиями, словарями, электронными носителями.

Общее число читателей в школьной библиотеке 128 человека, из них учащихся- 100 человек.

Состояние книжного фонда. Общий фонд библиотеки на 1 сентября 2022 года составил: 5912 , из них 3336 учебники. В 2021-2022 учебном году книговыдача вместе с учебниками составила - 2121. Число посещений библиотеки - 1557. Читаемость вместе с учебниками составила –16,5, посещаемость – 12,1, обращаемость – 0,3. По сравнению с предыдущим 2021-2022 учебным годом показатели изменились незначительно. Обращаемость остается на прежнем уровне.

Меньше стали обращаться к справочной, отраслевой литературе, так как пользуются Интернетом, а это ведет к тому, что они затрудняются работать с печатными изданиями.

Книговыдача у начальных классов немного больше, чем в среднем и старших звеньях.

А вот во время перемен учащиеся любят бывать в библиотеке: листают журналы, книги, некоторые учащиеся готовятся к урокам, повторяют учебный материал.

В работе с учащимися большой популярностью пользуются *игровые интерактивные технологии*, когда в мероприятия вносится элемент игры. Особенно это касается массового обслуживания детей. Насыщенными игровыми элементами могут быть литературные игры: викторины, путешествия, конкурсы, игры, КВНы. Все перечисленные формы включают творческие задания, обучающие и образовательные игры, вопросы-размышления. Главное условие – участники должны не только закрепить старый изученный материал, но и узнать что-то новое. Литературные игры делят на «ролевые» (перевоплощение в литературного героя) и «интеллектуальные» (в их основе лежит процесс «разгадывания»).

Также в своей работе Приходько Л.В. использует различные презентации книг и биографий поэтов и писателей, виртуальные выставки.

В библиотеке широкое распространение получила такая интерактивная форма работы с читателями, как *акция*– действие, направленное на достижение какой-либо цели. Смысл любой акции – возможность и умение донести своё видение проблемы через какой-либо сюжет, действие, используя определённые формы, механизмы, последовательность действий.

В феврале была проведена акция «Дарите книги с любовью!». Были отмечены активные участники.

Важнейшим направлением деятельности библиотеки является раскрытие фонда через выставки. В библиотеке оформляются разнообразные книжные выставки: к юбилейным, знаменательным, литературным датам. Постоянно оформлены выставки: «Белгородчина - наш край родной», «Лесной голосок», «О родной земле с любовью», «Память пылающих лет», «Символы Российской Федерации», «Символы Белгородской области», «Символы Волоконовского района», «Твое здоровье в твоих руках», «Хочу все знать».

Была оформлена выставка к Дню народного единства, к Дню освобождения Волоконовки, к Дню Победы.

Традиционно проводились мероприятия, посвященные освобождению п.Волоконовка.

В течение года проводились библиотечно- библиографические и информационные уроки.

В 1 классе были проведены мероприятия: «Путешествие по библиотеке», «Знакомство с основными правилами пользования библиотекой», в 3 классе- «Что вы знаете о книге, о библиотеке», «В гостях у героев Н.Носова», в 4 классе – «Наши помощники- словари и энциклопедии», «Самые-самые. Вспоминаем любимые книги», «Красота

родной природы. Конкурс стихов о природе». С учащимися 6 класса проводились: «Урок мужества», «Твое здоровье в твоих руках», «День народного единства», «Как победить микробов», «День Конституции», «Афганистан- боль моей души», «Всемирный день авиации и космонавтики», «День Победы».

В январе было проведено мероприятие «Великий подвиг Ленинграда», в апреле - выступление агитбригады «Экологический десант», посвященное Всемирному дню Земли, в марте – литературная викторина «По страницам любимых книг».

Один раз в четверть библиотекарем анализируются формуляры учащихся.

Два раза в год проводятся рейды по проверке учебников. Результаты озвучиваются библиотекарем на школьной линейке, отмечаются аккуратные ученики, а плохо обращающихся с учебниками берутся под контроль.

Главная задача любой школьной библиотеки как информационного центра является оказание помощи учащимся и учителям в учебно-воспитательном процессе.

Без хорошей библиотеки школа не сможет выполнять на высоком уровне свои образовательные и воспитательные функции.

Школьная библиотека предоставляет информацию и идеи, необходимые для успешного существования в современном информационном обществе, где знания играют важнейшую роль.

Школьная библиотека прививает учащимся потребность в постоянном самообразовании, развивает воображение, воспитывает гражданскую ответственность.

Анализируя работу школьной библиотеки, можно сделать следующие выводы: библиотека в течение года оказывала помощь учителям, классным руководителям в проведении уроков, массовых мероприятий, классных часов. Большое внимание уделялось семейному чтению. Проводился подбор литературы, сценариев, стихов. Оформлялись книжные выставки, проводились конкурсы. Библиотека пропагандировала чтение, прививала интерес к периодической печати.

Основные задачи, поставленные библиотекой, выполнены.

3. Основные функции библиотеки:

Образовательная - поддерживать и обеспечивать образовательные цели, сформулированные в концепции школы и в школьной программе.

Информационная - предоставлять возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата и носителя.

Культурная - организовать мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию учащихся.

4.Задачи библиотеки.

- 1 .Оказать школьникам всестороннюю помощь, в их интересе получить прочные знания, способствовать обучению новым предметам.
2. Развивать культуру чтения школьников, прививать им навыки Систематической работы с книгой.
3. Совершенствовать методику индивидуальной работы с книгой. Осуществлять дифференцированный подход к различным возрастным группам.
- 4.Перерегистрировать всех читателей в 1-й четверти.
5. Вести систематически наблюдение основных групп читателей.
- 6.Оказывать помощь классным руководителям, учителям, руководителям кружков, родителям во всестороннем воспитании учащихся.
- 7.Выступать в классах один раз в четверть по материалам анализов читательских формуляров.
8. Принимать участие в рейдах по проверке учебников.

5 .Основная внутрибиблиотечная документация.

Положение о школьной библиотеке.
Паспорт библиотеки.
Годовой и месячный план работы.
Анализ работы за прошедший год.
Дневник библиотеки.
Книга суммарного учета библиотечного фонда.
Инвентарные книги художественной литературы.
Инвентарная книга учебников.
Инвентарная книга изданий временного значения.
Инвентарная книга электронных носителей.

6.Нормативно - правовые документы, действующие в школьной библиотеке.

Федеральный закон о библиотечном деле.
Областной закон о библиотечном деле Белгородской области.
Федеральный закон об образовании.
Конвенция ООН о правах ребенка.
Манифест школьных библиотекарей принятый ИФЛА.
Положение о школьной библиотеке общеобразовательного учреждения.
Правила пользования школьной библиотекой.
Должностные обязанности библиотекаря.
Инструкция об учете библиотечного фонда.
Тарификационные требования по должности
Трудовой договор

7. Формирование фонда библиотеки.

№ п / п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответствен ные
1. Работа с фондом учебной литературы.			
2.	<p>а) Составление совместно с учителями - предметниками заказа на учебники с учетом их требований.</p> <p>б) Формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия с учетом замечаний курирующих завучей и методических объединений.</p> <p>в) Осуществление контроля, за выполнением сделанного заказа.</p> <p>г) Прием и обработка поступивших учебников: - оформление накладных; - запись в книгу суммарного учета; - оформление картотеки;</p>	<p>Декабрь- апрель</p> <p>Март- май</p> <p>Май-июнь</p> <p>Август-сентябрь</p>	<p>Библиотекарь</p> <p>Библиотекарь</p> <p>Библиотекарь</p> <p>Библиотекарь</p>
3.	Прием и выдача учебников (по графику); учащимся.	Май, август	Библиотекарь
4.	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий.	Август-сентябрь	Библиотекарь
5.	Списание фонда с учетом ветхости и смены программ.	Октябрь-ноябрь	Библиотекарь
6.	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с подведением итогов.)	Октябрь, январь	Заместитель директора Дворниченко Е.А., библиотекарь
1. Работа с фондом художественной литературы.			
2.	Своевременное проведение обработки и регистрации художественной литературы	В течение года	Библиотекарь
3.	Выдача изданий читателям.	В течение года	Библиотекарь
4.	Соблюдение правильной расстановки на стеллажах	В течение года	Библиотекарь
5.	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку	В течение года	Библиотекарь

	выданных изданий.		
6.	Ведение работы по сохранности фонда.	В течение года	Библиотекарь
7.	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей.	В течение года	Библиотекарь
8.	Оформление новых разделителей.	В течение года	Библиотекарь
1. Работа с фондом периодики.			
2.	Оформление подписки на 2 полугодие 2022 года.	май	Библиотекарь
3.	Оформление подписки на 1 полугодие 2023года.	декабрь	Библиотекарь

8. Работа с читателями.

№ п / п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответствен ные
I. Индивидуальная работа.			
1.	Обслуживание читателей на абонементе: учащихся, педагогов, технический персонал, родителей.	В течение года	Библиотекарь
2.	Рекомендательные беседы при выдаче книг.	В течение года	Библиотекарь
3.	Беседы о прочитанном.	В течение года	Библиотекарь
II. Работа с библиотечным активом.			
1.	Заседание библиотечного актива		
III. Работа с родительской общественностью.			
1.	Отчет перед родительской общественностью о новых учебниках, поступивших в библиотеку школы .	Сентябрь	Библиотекарь
IV. Работа с педагогическим коллективом.			
1.	Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах.	В течение года	Библиотекарь
V. Работа с учащимися школы.			
1.	Обслуживание учащихся школы согласно расписанию работы библиотеки.	В течение года	Библиотекарь
2.	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщить классным руководителям)	1-н раз в четверть	Библиотекарь

VI. Библиотечно – библиографические и информационные знания – учащимся школы.			
1.	1 класс. Тема1: Первое посещение библиотеки. Путешествие по библиотеке. Знакомство с «книжным домом». Понятие читатель, библиотека, библиотекарь.	Сентябрь	Библиотекарь
2.	4 класс. Тема: Наши помощники. Знакомство со словарями и энциклопедиями. Расширить знания школьников о словарях и энциклопедиях. Тема: Самые- самые. Вспоминаем любимые книги. Поощрение свободного чтения школьников.	Ноябрь Январь	Библиотекарь
VII. Массовая работа.			
1.	Обсуждение прочитанных книг	В течение года	Библиотекарь
2.	Ежемесячные выставки к юбилейным датам писателей:		
	11 сентября- 140 лет со дня рождения Б. Житкова, детского писателя (1882-1938)	Сентябрь	Библиотекарь
	8 октября- 130 лет со дня рождения русской поэтессы Марины Цветаевой (1892-1941)	Октябрь	Библиотекарь
	31 октября- 120 лет со дня рождения русского писателя Евгения Андреевича Пермяка (н.ф.Виссов) (1902-1982)	Октябрь	Библиотекарь
	6 ноября — 170 лет со дня рождения писателя Д.Н.Мамина – Сибиряка(1852-1912)	Ноябрь	Библиотекарь
	22 декабря — 85 лет со дня рождения детского писателя Э.Успенского (1937-2018)	Декабрь	Библиотекарь
	10 января — 140 лет со дня рождения писателя А.Н.Толстого (1885-1945)	Январь	Библиотекарь
	4 февраля- 150 лет со дня рождения писателя М.Пришвина	Февраль	Библиотекарь
	8 февраля- 195 лет со дня рождения французского писателя Ж.Верна (1828-1905)	Февраль	
	12 марта — 110 лет дня рождения поэта, драматурга С.Михалкова (1913-2009)	Март	Библиотекарь
	12 апреля — 200 лет со дня рождения русского драматурга Александра Николаевича Островского (1823-1886)	Апрель	Библиотекарь
	7 мая — 120 лет со дня рождения русского советского поэта и переводчика Николая Алексеевича Заболоцкого (1903-1958)	Май	Библиотекарь
3.	Выставки книг – юбиляров:		
	180 лет (1842) Гоголь Н.В. «Мертвые души»	Сентябрь-ноябрь	Библиотекарь
	100 лет(1922) Грин А.С. «Алые паруса»	Сентябрь- ноябрь	Библиотекарь

	150 лет (1872) Толстой Л.Н. «Кавказский пленник»	Ноябрь-декабрь	Библиотекарь
	160 лет – (1863) Толковый словарь В.И.Даль	январь-февраль	Библиотекарь
	150 лет – (1873) А.Н.Островский «Снегурочка»	январь-февраль	Библиотекарь
	190 лет- (1833) А.С.Пушкин «Евгений Онегин»	март- май	Библиотекарь
	100 лет- (1923) Д.А.Фурманов «Чапаев»	март- май	Библиотекарь
4.	Воспитание здорового образа жизни:		
	1. Твое здоровье- в твоих руках!	Сентябрь	Библиотекарь
	2.Как победить микробов.	Ноябрь	Библиотекарь
5.	Нравственное воспитание:		
	1.21 января- день освобождения Волоконовки.	Январь	Библиотекарь
	2.Афганистан- боль моей души.	Февраль	
	3.Этих дней не смолкнет слава. Стихи о войне.	Май	Библиотекарь
6.	Экологическое воспитание:		
	1.Земля – наш дом. День Земли.	Апрель	Библиотекарь
7.	Эстетическое воспитание.		
	1.Белгородчина- наш край родной!	Февраль	Библиотекарь
	2.Красота родной природы. Конкурс стихов о природе.	Октябрь	Библиотекарь
8.	Цикл мероприятий к знаменательным и памятным датам.		
	1. День учителя в России.	Октябрь	классные руководители, библиотекарь
	2.День народного единства	Ноябрь	Библиотекарь
	3. 26 ноября – День матери в России	Ноябрь	Библиотекарь, классные руководители
	4. 12 декабря – День Конституции Российской Федерации	Декабрь	Библиотекарь
	5. Новогодние праздники.	Декабрь	Библиотекарь, классные руководители
	6. День защитника отечества.	Февраль	Библиотекарь, учитель ОБЖ
	7.Международный женский день	Март	Библиотекарь, классные руководители

	8. Неделя детской книги	Март	Библиотекарь
	9.Всемирный день авиации и космонавтики	Апрель	Библиотекарь
	10.День Победы в Великой Отечественной войне (1941-1945)	Май	Библиотекарь, классные руководители