Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Погромская средняя общеобразовательная школа им. А.Д.Бондаренко
Волоконовского района Белгородской области»
с. Погромец

П Р И КА З

от 24 мая 2021 года **№103**

Об организации работы
пришкольного летнего оздоровительного
лагеря с дневным пребыванием детей
«Остров детства»

Во исполнение Федерального закона Российской Федерации от 24.07.1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», постановлений Правительства Белгородской области от 04.06.2018 года № 206-пп «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей на территории Белгородской области», от 30.12.2013 года № 528-пп «Об утверждении государственной программы Белгородской области «Развитие образования Белгородской области на 2014-2020 годы», распоряжения Правительства Белгородской области от 16.12.2019 года № 674-рп «О приеме в государственную собственность Белгородской области муниципальных учреждений и муниципального имущества», приказа Минобрнауки России от 13.07.2017 года № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления» и в целях повышения качества отдыха и оздоровления детей, обеспечения безопасности отдыха, профилактики детской и подростковой безнадзорности, беспризорности, травматизма, правонарушений в каникулярный период, развития детского туризма, постановления главы администрации муниципального района «Волоконовский район» от 12 мая 2021 года №99-01/156 «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей Волоконовского района», приказа управления образования администрации муниципального района «Волоконовский район» Белгородской области от 17 мая 2021года № 604 «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей в 2021 году» и в целях повышения качества отдыха и оздоровления детей, обеспечения безопасности отдыха, профилактики детской и подростковой безнадзорности, беспризорности, травматизма, правонарушений в каникулярный период и развития детского туризма приказываю:

1. Открыть 1-ю смену пришкольного оздоровительного лагеря «Остров детства» с дневным пребыванием детей из числа учащихся школы в количестве 45 человек (30 человек за родительскую плату и 15 человек по льготным путёвкам) на период с 1 июня по 14 июня 2021 года при пятидневной рабочей неделе с 8.30 ч. до 14.30 ч.
2. Финансирование смены пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей при МБОУ «Погромская СОШ» осуществлять из средств, выделяемых на организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время и за счет родительских взносов в размере 96 руб. 85 коп. Определить размер

родительской платы за путевку в детских оздоровительных лагерях- с дневным пребыванием детей 345 рублей

3. Утвердить штатное расписание пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей при МБОУ «Погромская СОШ» на период работы лагеря с 1 июня по 14 июня 2021 года (приложение 1).
4. Утвердить режим работы пришкольного лагеря «Остров детства» (Приложение 2).
5. Назначить начальником пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей при МБОУ «Погромская СОШ» Дворниченко Татьяну Александровну, учителя начальных классов, с сохранением заработной платы по тарификации.
6. Дворниченко Т.А., начальнику пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «Остров детства»:

1) Подготовить помещения для функционирования лагеря и приема детей до 26 мая 2021 года. За каждым отрядом закрепить отдельное помещение. Разместить детей с соблюдением социальной дистанции 1,5 м

2) сформировать отряды в количестве не более 75% от проектной мощности.

3) Создать необходимые условия для воспитательной и оздоровительной работы в пришкольном лагере.

4) Принять все необходимые меры по обеспечению безопасности пребывания детей в организациях отдыха и оздоровления детей, в том числе на спортивных площадках, во время проведения экскурсионных мероприятий.

5) Организовать комплектование квалифицированными кадрами для работы в пришкольном лагере.

6) Подготовить необходимые нормативно-правовые акты, обеспечивающие функционирование детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей.

7. Возложить ответственность за сохранность жизни и здоровья детей, соблюдение техники безопасности в период пребывания детей в лагере и проведения мероприятий, экскурсий, культпоходов на начальника и работников пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей при МБОУ «Погромская СОШ».

8. Назначить поваром школьной столовой в период действия лагерной смены Кобзеву И.М., рабочей кухни – Макущенко Е.Ю. Повару, Кобзевой И.М. рабочей кухни, Макущенко Е.Ю., неукоснительно соблюдать должностную инструкцию повара и работника кухни пришкольного лагеря, а также требования нормативных документов, работу персонала пищеблоков организовать с использованием средств индивидуальной защиты (маски и перчатки).

9. . Утвердить график питания детей. (приложение 3) После каждого приема пищи проводить дезинфекцию путем погружения в дезинфицирующий раствор столовой и чайной посуды, столовых приборов с последующим мытьем и высушиванием посуды на полках, решетках, стеллажах в вертикальном положении или на "ребре". Обеспечить питьевой режим одноразовой посудой и проведением обработки кулеров и дозаторов

10 . Утвердить программу деятельности летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «Остров детства». С учетом погодных условий организовывать максимальное проведение мероприятий с участием детей на открытом воздухе.

11. Создать рабочую группу по разработке меню лагеря в следующем составе:
- Вакуленко И.Н - учитель, Кобзева И.М. – повар, Шамина С.Е. - завхоз. Рабочей группе разработать 10-дневное меню для лагеря с соблюдением норм СанПиНа.

12. Создать бракеражную комиссию в следующем составе: учитель Вакуленко И.Н, повар Кобзева И.М., социальный педагог Масленникова К.Э.

13. Организовать двухразовое горячее питание воспитанников лагеря для 45 человек в расчете 96 руб. 85 коп. с 1 июня по14 июня 2021 года.

14. Определить состав комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей: директор школы Дворниченко О.Ю., начальник лагеря Дворниченко Т.А.

15. Комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей:

- Распределить путевки в детский оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей по количеству предоставленных мест.
- При распределении путевок предусмотреть: выделение путевок детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, проживающим в семьях опекунов, попечителей, детям из неблагополучных, многодетных и неполных семей, а также победителям и призерам интеллектуальных, творческих и спортивных олимпиад, конкурсов, соревнований, активистам детских общественных организаций, иным детям, нуждающимся в социальной поддержке.
- Обследовать пищеблок, спортивный зал и спортивно-игровую площадку.

16. Обеспечить страхование детей в период их пребывания в детских оздоровительных учреждениях в соответствии с постановлением Правительства Белгородской области от 29 сентября 2014 года № 365-пп «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей Белгородской области»:

- перед открытием смены провести генеральную уборку всех помещений оздоровительной организации с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму;
- при входе в здание, в том числе перед входом в столовую установить дозаторы с антисептическим средством для обработки рук. Ежедневно проводить уборку помещений с применением дезинфицирующих средств эффективных в отношении вирусов (текущая дезинфекция) силами технического персонала организации в специальной одежде и средствах индивидуальной защиты (маски и перчатки). Обеспечить в отсутствие детей сквозное проветривание помещений. Дезинфекцию воздушной среды обеспечить с использованием приборов для обеззараживания воздуха. В санузлах для детей и сотрудников обеспечить постоянное наличие мыла, туалетной бумаги, установить дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.
- ежедневно проводить "утренний фильтр" с обязательной термометрией с использованием бесконтактных термометров среди детей и сотрудников с целью своевременного выявления и изоляции детей и взрослых с признаками респираторных заболеваний и повышенной температурой. В случае выявления детей с признаками респираторных заболеваний и повышенной температурой обеспечить их незамедлительную изоляцию до приезда законных представителей (родителей, опекунов) или приезда бригады "скорой помощи".
- работу персонала пищеблоков, воспитателей и технического персонала организовать с использованием средств индивидуальной защиты (маски и перчатки). Усилить педагогическую работу по гигиеническому воспитанию. Обеспечить контроль за соблюдение правил личной гигиены детьми и сотрудниками.

17. Утвердить график передвижения и журнал работы рециркулятора в помещениях (приложение 4)

18. Утвердить график проветривания помещний (приложение 5)

Работу воспитателей организовать с использованием средств индивидуальной защиты (маски и перчатки). Усилить педагогическую работу по гигиеническому

воспитанию. Обеспечить контроль за соблюдение правил личной гигиены детьми и сотрудникам.

19. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор школы: О.Ю.Дворниченко

С приказом ознакомлены:

АндрющенкоТ.И. (нач.кл)
АндрющенкоТ.И.
Вакуленко И.Н.
Дворниченко Т.А.
Кобзева И.М.
Макущенко Е.Ю.
Морозова А.С.
Носатова Н.В.
Пахомкина В.В.
Пиданова Л.А.
Погорелова Е.С.
Приходько В.И.
Сафонова Л.А.
Хлыстова С.А.
Шамина С.Е.
Шевченко М.В.
Шевченко Н.В.
Щуров Ю.В.

Приложение 1
к приказу №103
от 24 мая 2021 года

Штатная ведомость сотрудников
оздоровительного лагеря
с дневным пребыванием детей «Остров детства»
в период летних каникул 2020 – 2021 учебного года

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Дата прохождения медицинского обследования	Дата прохождения гигиенического обучения
1.	Андрющенко Татьяна Ивановна	Воспитатель лагеря	08.07.2020	Март 2021г.
2.	Андрющенко Татьяна Ивановна	Воспитатель лагеря	04.08.2020	Март 2021г
3.	Вакуленко Инна Николаевна	Воспитатель лагеря	04.07.2020	Март 2021г
4.	Дворниченко Татьяна Александровна	Начальник лагеря	24.07.2020	Март 2021г
5.	Кобзева Ирина Михайловна	повар	07.07.2020	Март 2021г
6.	Макущенко Елена Юрьевна	Рабочая кухни	06.08.2020	Март 2021г
7.	Морозова Алла Станиславовна	Воспитатель лагеря	20.07.2020	Март 2021г
8.	Носатова Наталья Васильевна	Уборщик служебных помещений	12.01.2021	Март 2021г
9.	Пахомкина Валентина Викторовна	Воспитатель лагеря	17.07.2020	Март 2021г
10.	Пиданова Людмила Александровна	Уборщик служебных помещений	20.05.2020	Март 2021г
11.	Погорелова Екатерина Сергеевна	вахтер	10.06.2020	Март 2021г
12.	Приходько Валерий Иванович	Воспитатель лагеря	09.07.2020	Март 2021г
13.	Сафонова Людмила Анатольевна	Воспитатель лагеря	15.07.2020	Март 2021г
14.	Хлыстова Светлана Алексеевна	Воспитатель лагеря	22.06.2020	Март 2021г
15.	Шамина Светлана Евгеньевна	Завхоз	23.01.2021	Март 2021г
16.	Шевченко Михаил Васильевич	Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности	15.07.2020	Март 2021г
17.	Шевченко Нина Васильевна	Воспитатель лагеря	15.07.2020	Март 2021г
18.	Щуров Юрий Викторович	Инструктор по физической культуре	08.07.2020	Март 2021г

Приложение 2

к приказу №103
от 24 мая 2021 года

Режим работы
детского оздоровительного лагеря
с дневным пребыванием детей «Остров детства»
в период летних каникул 2020 – 2021 учебного года

Элементы режима дня	**Время**
Сбор детей	8.30 – 9.00
Утренняя линейка, зарядка	9.00 – 9.15
Завтрак	9.15 – 10. 00
Работа по плану отрядов, общественно полезный труд, работа кружков и секций	10.00 – 12.00
Оздоровительные мероприятия	12.00 – 13.00
Обед	13.00 – 14. 00
Свободное время	14.00 – 14.30
Уход домой	14.30

Приложение 3

к приказу №103
от 24 мая 2021 года

График питания отрядов

в летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей «Остров детства»

Отряд	Время приема пищи	Ответственные
Завтрак		
«Любознайки»	09.15-09.30	Воспитатели
«Фантазеры»	09.30-09.45	Воспитатели
«Непоседы»	09.45-10.00	Воспитатели
Обед		
«Любознайки»	13.00-13.20	Воспитатели
«Фантазеры»	13.20-13.40	Воспитатели
«Непоседы»	13.40-14.00	Воспитатели

Приложение 4
к приказу №103

от 24 мая 2021 года

График передвижения рециркуляторов

Помещение	Время
Кабинет биологии (1 отряд)	08.00-09.00, 11.00-12.00
Кабинет иностранного языка (2 отряд)	08.00-09.00, 11.00-12.00
Кабинет математики (3 отряд)	09.00-10.00 12.00-13.00
Рекреация	07. 00-08.00 13.00-14.00
Школьная столовая	07. 00-08.00 13.00-14.00
Библиотека	12.00-13.00
Кабинет информатики	09.00-10.00

Приложение 5

к приказу №103
от 24 мая 2021 года

График проветривания помещений

Помещение	Время
Кабинет биологии (1 отряд)	09.15-09.30 13.00-13.20
Кабинет иностранного языка (2 отряд)	09.30-09.45 13.20-13.40
Кабинет математики (3 отряд)	09.45-10.00 13.40-14.00
Рекреация	08.00-08.30 10.00-11.00
Школьная столовая	07. 00-08.00 12.00-12.30
Библиотека	10.00-10.20
Кабинет информатики	10.00-10.20
Спортивный зал	10.00-10.40

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Погромская средняя общеобразовательная школа им.А.Д.Бондаренко

Волоконовского района Белгородской области»

ЖУРНАЛ

регистрации и контроля работы бактерицидной установки

в период летних каникул

Начат: _____20___ г.

Окончен:_____20___ г.

ЕЖЕДНЕВНЫЙ УЧЕТ РАБОТЫ РЕЦИРКУЛЯТОРА ВОЗДУХА

Дата	**Наименование помещения**	№ рециркулятора	**Условия обеззараживания** *(в присутствии или отсутствии людей)*	**Объект обеззараживания** *(воздух или поверхность, или то и другое)*	**Вид микроорганизма** *(санитарно-показательный или иной)*	**Режим облучения** *(непрерывный или повторно-кратковременный)*	**Время**		**ФИО ответственного лица**	**Подпись**
							вкл	выкл		
			В присутствии	Воздух	Санитарно-показательный	*повторно-кратковременный*				